

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБОУ СОШ № 96
Протокол № 4 от 28.12.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 96
_____/Ю.В. Малиновская/
Приказ от 28.12.2023 № 656

Учтено мнение Совета родителей (законных
представителей)
Протокол № 2 от 21.12.2023
Учтено мнение Совета Старшекласников
Протокол № 2 от 21.12.2023

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по питанию

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 96 Калининского района Санкт-Петербурга

І. Общие положения

- 1.1. Совет по питанию Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 96 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Совет по питанию) является общественно - консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 96 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ).
- 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012;
 - Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
 - Законом Санкт-Петербурга от 17 07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 27.12.2013 № 767-138 «О внесении изменений в Закон Санкт - Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт - Петербурга»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 08.10.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт - Петербурге»;
 - Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);
 - Письмом Министерства Просвещения РФ Методические рекомендации (Порядок) «Создание условий участия родителей (законных представителей) в контроле за

организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 № АБ-2133/10;

- Уставом ГБОУ СОШ № 96.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ СОШ № 96 и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ СОШ № 96 и организациями общественного питания на основе принципа сотрудничества и автономии.

II. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышение качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации ГБОУ СОШ № 96 в обеспечение гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
- участие в контроле организации питания в ГБОУ СОШ № 96 по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ № 96;
- разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ СОШ № 96, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ СОШ №96.

III. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ГБОУ СОШ № 96 и размещается на официальном сайте ГБОУ СОШ № 96 не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

3.2. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек.

В состав Совета по питанию входят:

- руководитель (заместитель руководителя) ГБОУ СОШ № 96;
- должностные лица ОУ, ответственные за организацию питания;
- медицинские работники;
- педагогические работники; обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3 Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБОУ СОШ № 96 в следующих случаях:

- прекращения (возникновение) трудовых отношений с работниками ГБОУ СОШ № 96 (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБОУ СОШ № 96);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по

питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);

- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами.

Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

IV. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки циклического меню ГБОУ СОШ № 96:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся ГБОУ СОШ № 96;
- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся ГБОУ СОШ № 96 (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организации питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока ГБОУ СОШ № 96:

- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно – эпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;

- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд; наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ СОШ № 96, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ СОШ № 96:

- сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ СОШ № 96, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;
- приглашение на заседание Совета по питанию, по мере надобности представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания; разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ СОШ № 96.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях связанных с проведением контроля за организацией питания в ГБОУ СОШ № 96, который осуществляется с учетом требований СанПиН

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ СОШ № 96.