

Государственное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 96
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТ

Протокол педагогического совета № 1
от «29» августа 2025

УТВЕРЖДЕН

Приказом № 396 от «29» августа 2025

Директор ГБОУ СОШ №96

_____ Ю.В. Малиновская

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

**Отделения дополнительного образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 96
Калининского района Санкт-Петербурга**

на 2025-2026 учебный год

Отделение дополнительного образования детей является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 96 Калининского района Санкт-Петербурга.

Цель: Создавать условия для самореализации обучающихся, развитие их творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья, а также организация свободного времени обучающихся.

Задачи:

На учебный год

1. Приобщение детей к занятиям различными видами спорта, искусства за счет создания новых творческих объединений, участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.
2. Организация и проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, патриотическому воспитанию, профилактике правонарушений с учетом индивидуальных способностей и потребностей обучающихся.
3. Организация и проведение традиционных мероприятий культурного досуга, способствующих развитию творческого мышления, необходимого для практической деятельности, познания, ориентации в окружающем мире.
4. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого развития детей.
5. Внедрение активных форм использования новых информационных технологий в образовательной, методической, организационно-управленческой деятельности.
6. Совершенствование научно-методического обеспечения системы дополнительного образования детей.

Перспективные задачи

1. Расширение межведомственных связей, сотрудничество ОДОД школы с другими образовательными учреждениями города и района, социальными партнёрами.
2. Программно-методическое обеспечение и укрепление кадрового потенциала ОДОД школы.
3. Материально-техническое обеспечение ОДОД школы.
4. Расширение спектра услуг, разработка и внедрение образовательных программ, не только соответствующих государственным требованиям, но программ, идущих за ребенком, его интересами и потребностями, ориентированных не только на общее, но и профессионально ориентированное дополнительное образование.

1. Основные направления деятельности и мероприятия, направленные на решение задач отделения дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 96 как структурного подразделения

Образовательная деятельность

Отделение реализует основные задачи дополнительного образования детей через специально организованный учебно-воспитательный процесс, доминантой которого является развитие мотивации ребенка к творчеству, познанию, саморазвитию, созиданию, содружеству, сотворчеству.

Отделение дополнительного образования детей реализует программы по следующим направленностям:

Физкультурно-спортивная – направлена на укрепление здоровья и гармоничного развития детей и подростков, воспитание морально-волевых качеств и стойкого интереса к занятиям, развитие физических способностей.

Художественная – ориентирована на развитие общей и эстетической культуры обучающихся.

Техническая – направлена на развитие логического мышления, более глубокого освоения технической составляющей современных информационных технологий.

Социально-гуманитарная – ориентирована на социальную адаптацию, успешную социализацию детей и подростков, повышение уровня готовности к освоению программ профессионального образования.

Туристско-краеведческая - направлена на формирование и развитие личности, обладающей качествами гражданина-патриота Родины, на воспитание у молодежи патриотизма, бережного отношения к природному и культурному наследию родного района, города, страны, приобретению навыков самостоятельной деятельности.

Всего в 2025-2026 учебном году в отделении дополнительного образования детей планируется реализовывать 21 дополнительную общеразвивающую программу. В каникулярное время объединения продолжают свою работу по специальному расписанию.

№	Название программы	Количество групп			Всего групп	Наполняемость групп			Всего детей
		1 год	2 год	3 год		1 год	2 год	3 год	
Художественная направленность									
1	Театральная студия «Маска»	1			1	16			16
2	Разноцветный мир		1		1		14		14
3	Хоровая студия «Аллегро»	1			1	16			16
4	Украшения и декор	1			1	16			16
ИТОГО		3	1		4	48	14		62
Социально-гуманитарная направленность									
5	Ювента		1		1		14		14
6	Игра в кино	1			1	16			16
7	Светофор		1		1		14		14
8	Проектные технологии	1			1	16			16
ИТОГО		2	2		4	32	28		60
Техническая направленность									
9	Умелые руки	1			1	16			16
10	Фетровая мастерская		1		1		14		14
ИТОГО		1	1		2	16	14		30
Туристско-краеведческая направленность									
11	Архитектура Санкт-Петербурга	1			1	16			16
12	Многоликая Выборгская сторона	1	1	1	3	16	15	12	43
ИТОГО		2	1	1	4	32	15	12	59
Физкультурно-спортивная направленность									
13	Искусство боя		2		2		30		30
14	Спортивные игры		1		1		14		14
15	Весёлые шашки		2		2		28		28
16	Футбольная лига		2		2		28		28
17	Юный баскетболист		1		1		14		14
18	Юный каратист	2	2		4	32	30		62
19	Чемпион	1			1	16			16
20	Ритмика плюс танцы		1		1		15		15
21	Шаг навстречу	2			2	32			32
ИТОГО		5	11		16	80	159		239
ИТОГО		13	16	1	30	208	230	12	450

Учащиеся в соответствии с Положением об отделении дополнительного образования детей ГБОУ школы № 96 Калининского района Санкт-Петербурга, организация образовательного процесса предусматривает использование различных форм проведения занятий.

2. План работы ОДОД ГБОУ СОШ № 96 на 2025-2026 учебный год

№	Направление деятельности ОДОД	Содержание работы	Сроки	Участники	Ответственные
Организационная работа					
1	Анализ, планирование и организация деятельности ОДОД	- утверждение планов ОДОД. - информационная кампания в целях привлечения детей в объединения ОДОД на официальном сайте школы. - утверждение расписания ОДОД на 2025 – 2026 учебный год. - утверждение перечня образовательных общеобразовательных программ дополнительного образования на 2025 – 2026 учебный год. - корректировка рабочих программ в соответствии с новыми требованиями. - составление приказа о работе ОДОД, об открытии групп и зачислении детей. - составление справочной, аналитической отчетности по набору и работе групп.	август, сентябрь	Зав. ОДОД, ПДО	Зав. ОДОД
2	Диагностическая и аналитическая работа	- входная диагностика детей. - промежуточная диагностика детей. - диагностика освоения образовательных общеобразовательных программ дополнительного образования на 2025 – 2026 учебный год. - анкетирование родителей, детей и педагогов удовлетворенностью образовательным процессом.	сентябрь, декабрь, май	ПДО	Зав. ОДОД
3	Работа с детьми группы риска	Агитация и вовлечение в детские объединения.	В течение учебного года	Зам. по ВР ПДО Социальный педагог	Зам. по ВР, зав. ОДОД

4	Работа с родителями	- информация на сайт ОУ. - оформление стенда с информацией об ОДОД. - информирование через чаты классов. - Работа по разъяснению документов, необходимых для поступления в ДО. - сбор заявлений и медицинских справок.	В течение учебного года	ПДО	Зав. ОДОД, ПДО
5	Работа с педагогами ДО	- ознакомление с производственными показателями на новый учебный год. - разбор новых требований к составлению программ дополнительного образования детей. - оформление и ведение электронного журнала ДО.	В течение учебного года	ПДО	Зав. ОДОД, методист ОДОД
Контроль и учет деятельности ОДОД					
1	Работа с кадрами	- обеспечение кадрового состава ОДОД. - инструктаж сотрудников по ТБ и ОТ. - планирование и помощь в подготовке педагогов ДО к аттестации. - планирование и организация педагогов ДО на курсы повышения квалификации педагогов	сентябрь	ПДО	Зав. ОДОД, методист ОДОД
2	Контроль ведения отчетной документации педагогов	- проверка ведения журналов ОДОД.	Ежемесячно	ПДО	Зав. ОДОД
3	Контроль сохранности групп и их контингента	- посещение занятий объединений с целью контроля сохранности контингента.	Ежемесячно	ПДО	Зав. ОДОД
4	Контроль за соблюдением учебного расписания и трудовой дисциплины	- посещение занятий объединений с целью контроля соблюдения учебного расписания и трудовой дисциплины.	Ежемесячно	ПДО	Зав. ОДОД

Методическая работа ОДОД					
1	Разработка рекламной продукции по набору в ОДОД.	- информационное совещание «Организация работы творческих объединений. - планирование работы МО. - знакомство с нормативными документами, с номенклатурой дел ОДОД с целью оформления документации. - создание рабочих программ.	Сентябрь, август	ПДО	Зав. ОДОД
2	Разработка, корректировка и согласование программ ДО по направленностям	- разработка новых программ ДО. - корректировка действующих программ ДО в соответствии с новыми требованиями.	В течение учебного года	ПДО	Зав. ОДОД, методист ОДОД
3	Повышение квалификации и представление собственного опыта	- участие в РМО ОДОД. - участие в районных и городских семинарах, выставках, конференциях и форумах по вопросам ДО. - фестиваль открытых занятий «Мастерская идей».	В течение учебного года	ПДО	Зав. ОДОД, методист ОДОД
4	Проведение индивидуальных консультаций с педагогами дополнительного образования		В течение учебного года	ПДО	Зав. ОДОД, методист ОДОД